

ACESSO REMOTO AO SIE

NTI / UFSM - CS

Prezado(a) Colega,

O **acesso remoto ao SIE** será realizado pelo novo servidor <**mts60.si.ufsm.br**>, garantindo maior segurança, desempenho e disponibilidade de licenças. Este tutorial, **compatível** com **Windows 10/11**, foi elaborado para **orientar** nossa comunidade acadêmica durante essa migração.

OBS.: Se ainda não utiliza o sistema, solicite o **acesso externo ao SIE**. Consulte nosso tutorial disponível em: [**ACESSO EXTERNO AO SIE**](#).

Siga as etapas abaixo para **preparar** seu computador e **acessar** o sistema corretamente:

→ ETAPA 1 - DOWNLOAD DO INSTALADOR

Clique no link abaixo para iniciar o download do instalador, desenvolvido pelo NTI.

- Salve o arquivo na pasta Downloads ou em outro local de fácil acesso
- O nome do arquivo salvo será: “Instalador-SIE-Remoto.exe”

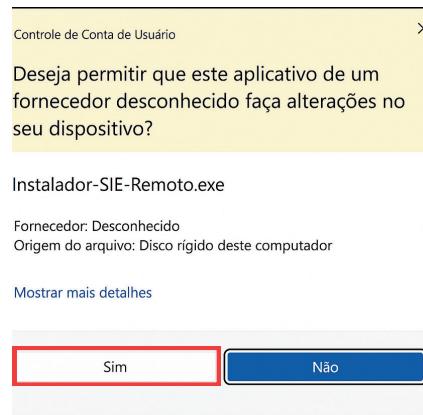


IMPORTANTE: Se o download do instalador (.exe) for bloqueado pelo seu navegador ou antivírus, baixe a versão compactada (ZIP) clicando [AQUI](#). Extraia antes da instalação!

→ ETAPA 2 - INICIANDO A INSTALAÇÃO

Localize o arquivo após concluir a Etapa 1 e realize os passos a seguir:

- Clique duas vezes no instalador para iniciá-lo
- **Confirmação do Windows (UAC):** Se o Windows solicitar permissão para executar o instalador, clique em “**Sim**”



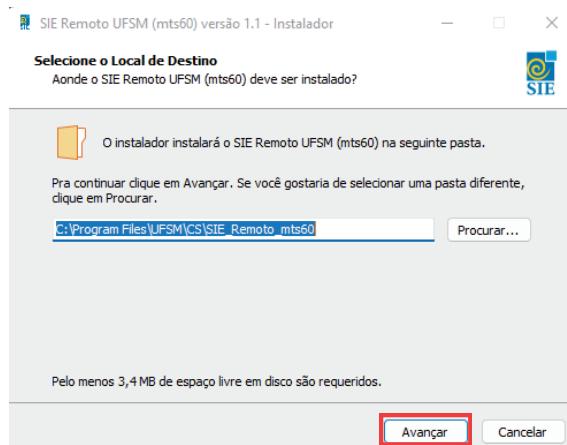
ATENÇÃO: Se aparecer “O Windows protegeu o computador”, clique em [Mais informações](#) > Executar assim mesmo!



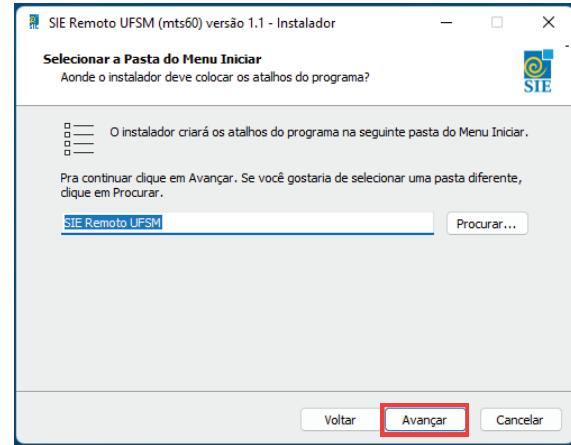
ETAPA 3 - INSTALAÇÃO DO CLIENTE SIE REMOTO E VPN UFSM

Após iniciar o instalador, o **Assistente de Instalação** será exibido. Siga os passos conforme descrito nas telas abaixo:

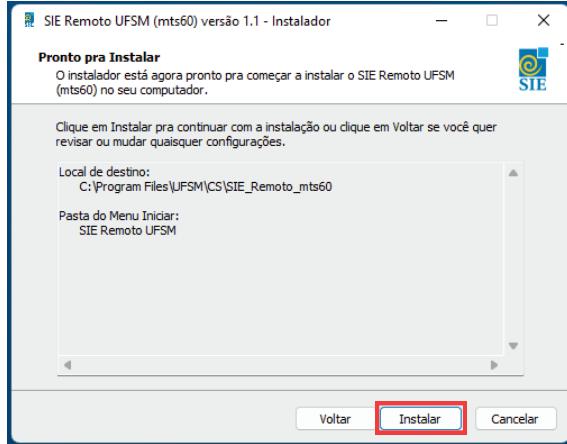
Tela 1 - Destino (Clique em “Avançar”)



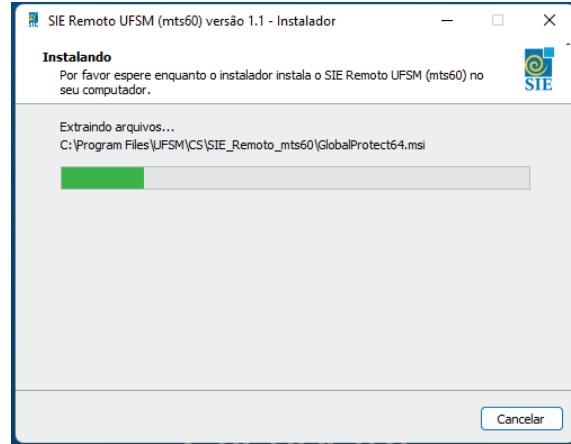
Tela 2 - Menu Iniciar (Clique em “Avançar”)



Tela 3 - Instalação (Clique em “Instalar”)



Tela 4 - Instalando... (Aguarde...)



Tela 5 - Quando a instalação for finalizada, clique em Concluir.



Atalho do SIE Remoto será criado na Área de Trabalho!

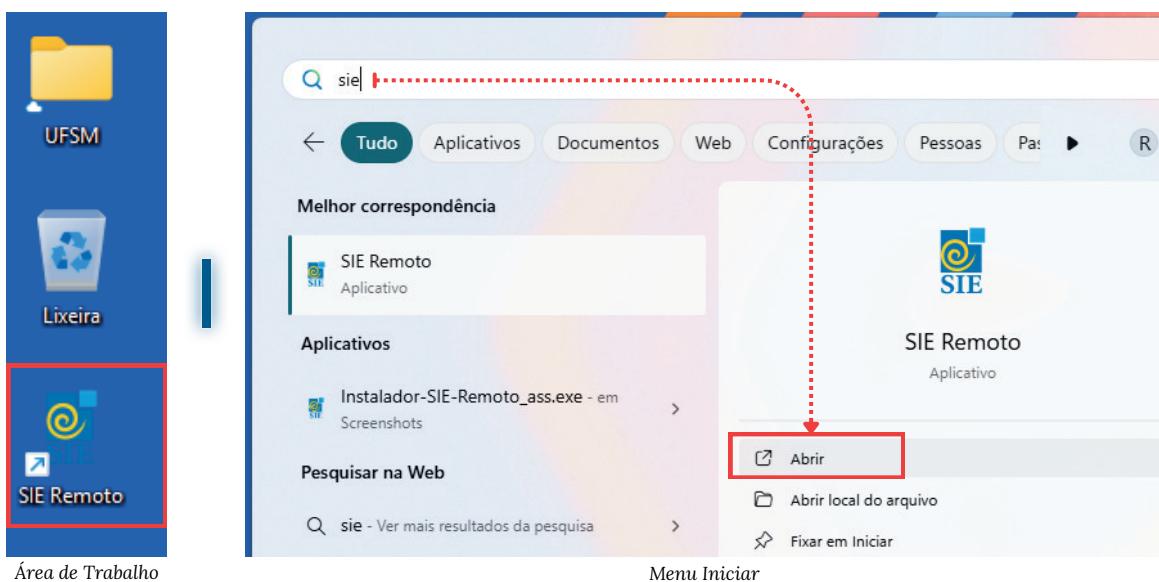


ETAPA 4 – CONEXÃO À VPN DA UFSM E ACESSO REMOTO AO SIE

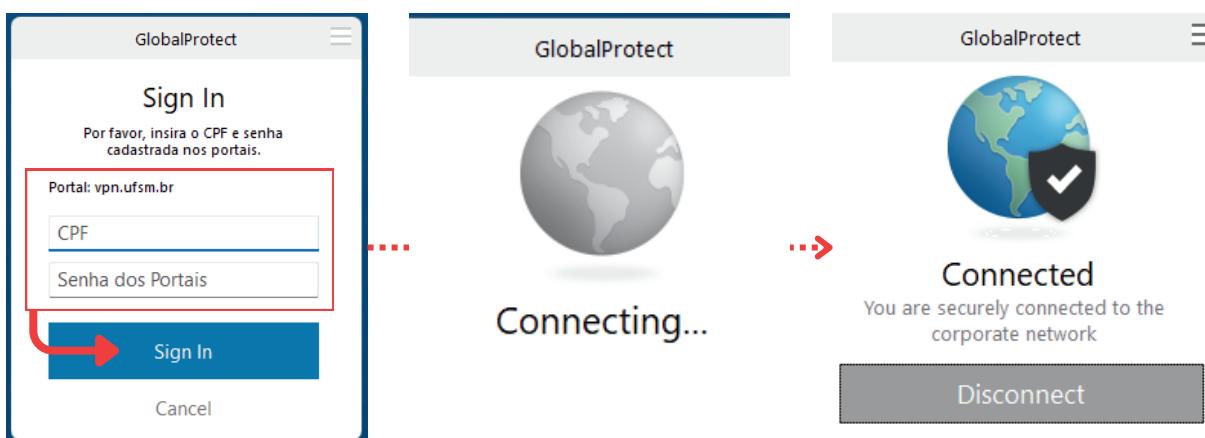


IMPORTANTE: Para acessos fora do Campus Santa Maria da UFSM, é **obrigatório** utilizar a **VPN institucional**, garantindo uma camada adicional de segurança. O aplicativo **GlobalProtect** foi configurado na etapa anterior. **SIGA AS INSTRUÇÕES ABAIXO:**

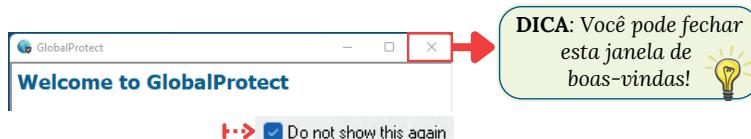
4.1. Abra o “**SIE Remoto**” pelo atalho na Área de Trabalho ou pesquisando no Menu Iniciar



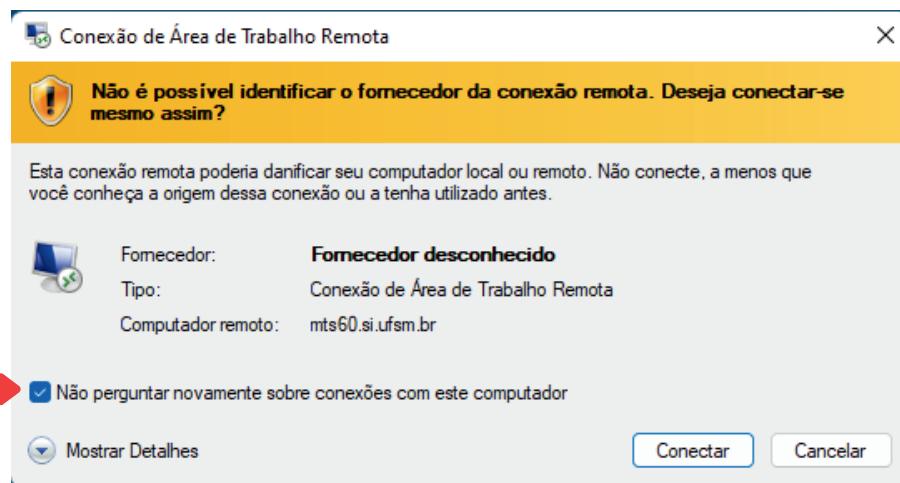
4.2. Siga as instruções na tela: No pop-up do **GlobalProtect** (canto inferior direito), **insira seu CPF e a senha dos portais da UFSM** (aluno, servidor ou professor). Clique em **Sign In**



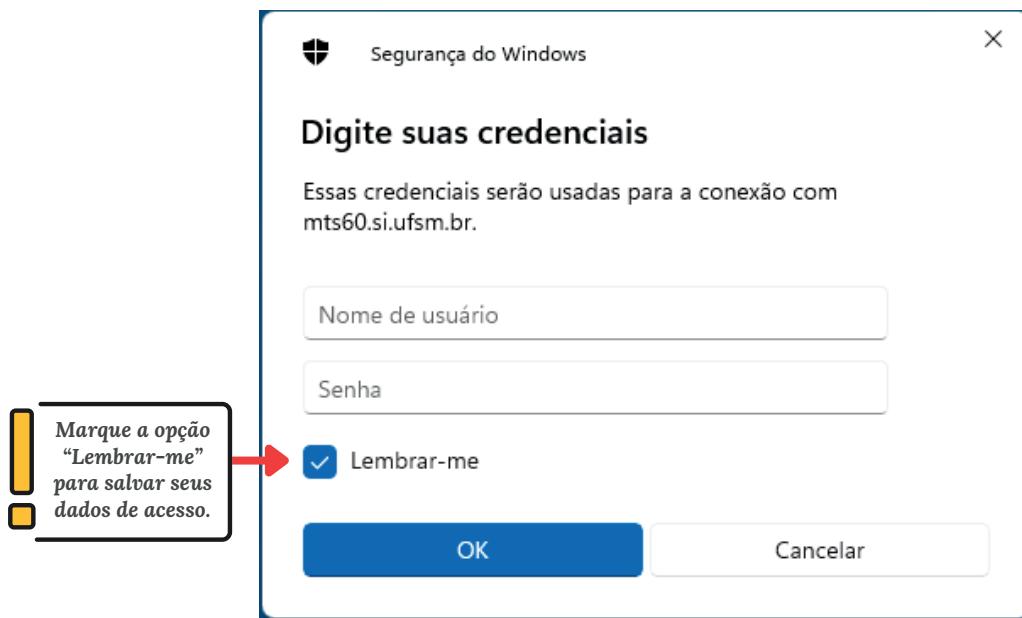
Se o pop-up da VPN não abrir automaticamente, procure por “GlobalProtect” nos seus aplicativos instalados e abra manualmente.



4.3. Na primeira conexão, marque a opção “Não perguntar novamente sobre conexões com este computador” e clique em “Conectar”



4.4. Na tela de login, digite seu número **SIAPE** no campo “Nome de usuário” e, no campo “Senha”, informe a **senha fornecida pelo CPD para acesso externo***; agora clique em **OK**



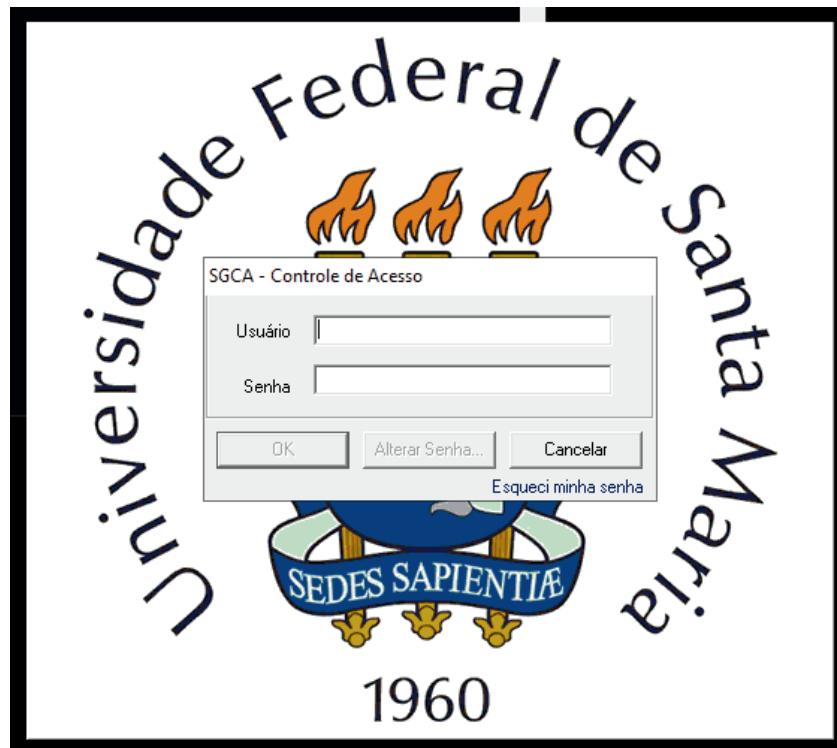
*Os **dados de acesso** foram enviados por **e-mail** pelo Sistema de Notificação, com o assunto “Novo Acesso Remoto ao SIE – mts60.si.ufsm.br” (De: gerencia@ufsm.br). Caso não tenha salvo, **busque na sua conta de e-mail**. A senha é fixa!



Se o campo “Nome de usuário” estiver **indisponível** para digitação ou já estiver preenchido com uma conta incorreta, **clique em “Mais opções”** e depois selecione “**Usar uma conta diferente**”.



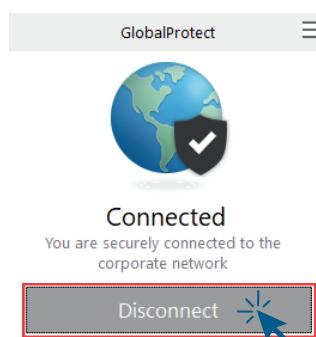
4.5. Agora você está conectado remotamente ao SIE! Informe seu **SIAPE** no campo “Usuário” e a **senha dos portais da UFSM** no campo “Senha”. Clique em **OK**



ETAPA 5 - FINALIZAR O USO DO SIE E DA VPN UFSM

Após fechar o SIE, **SEMPRE** clique em “**Disconnect**” no pop-up do **GlobalProtect**, no canto inferior direito da sua tela (ou pesquise por “GlobalProtect” no Menu Iniciar).

Essa etapa é **imprescindível** para **encerrar a conexão com a VPN da UFSM**. Caso contrário, **todo o seu acesso** continuará sendo realizado por meio dela.



SUPORTE E AVISOS:

- ◆ **Precisa de ajuda?** Abra um ticket no Help Desk [**Cusco**](#).
- ◆ **Erro:** Caso ocorra alguma falha de conexão, tente novamente ou reinicie o computador. Se o problema persistir, solicite suporte.

